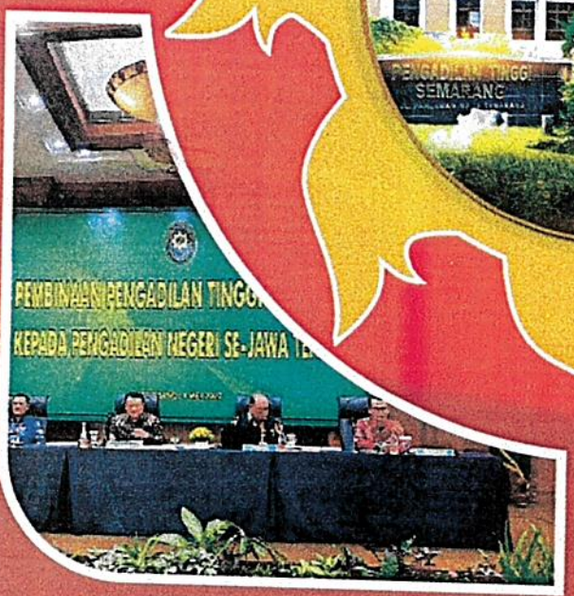
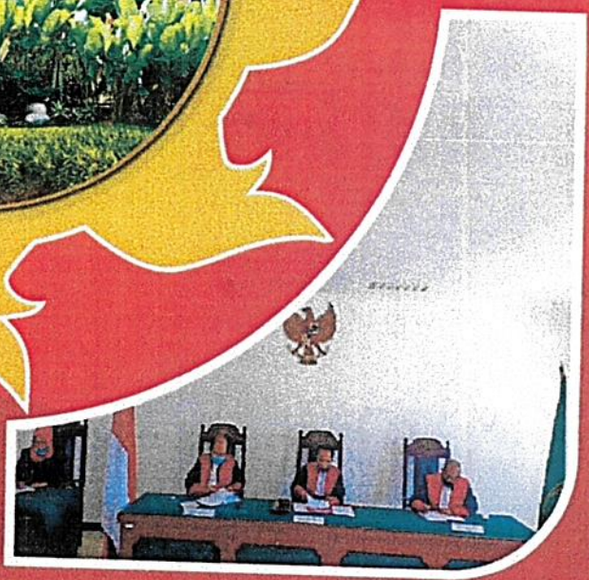
PENGADILAN TINGGI JAWA TENGAH











REVIU RENCANA AKSI KINERJA TAHUN 2024

BerAKHLAK

bangga melayani bangsa

@pt_semarang pt-semarang.go.id pt-semarang

REVIU RENCANA AKSI KINERJA TAHUN 2024
PENGADILAN TINGGI JAWA TENGAH

NO	SASARAN	INDIKATOR	TARGET			
			I	II	III	IV
1.	Terwujudnya Proses Peradilan yang Pasti, Transparan dan Akuntabel	1. Presentase perkara yang diselesaikan tepat waktu	95%	95%	95%	95%
		2. Presentasi perkara yang tidak mengajukan upaya hukum kasasi.	50%	50%	50%	50%
		3. Index persepsi *stakeholder* yang puas terhadap layanan peradilan.	95%	95%	95%	95%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
1	Menyelenggarakan peradilan secara sederhana, cepat, biaya ringan, efektif, efisien dan transparan.	√	√	√	√	Terwujudnya pelayanan hukum kepada masyarakat secara prima.	1. Menyelesaikan perkara yang telah diterima dengan target 95%	1. Menerima, memutus, dan menyelesaikan perkara. 2. Meningkatkan frekuensi dan efektivitas persidangan. 3. Minutasi berkas perkara tepat waktu dan dokumentasi elektronik. 4. Mengirim Salinan Putusan dan Dokumen Elektronik serta bundel A kepada PN Pengaju.	464.000.000
							2. Memberikan informasi proses peradilan, secara terbuka	1. Memberdayakan Tim Pengelola Website. 2. Menyediakan data perkara dan proses penyelesaian perkara di Meja Informasi. 3. Memberikan informasi peradilan kepada instansi vertikal dan instansi lain, serta masyarakat oleh Petugas Meja Informasi. 4. Mengumumkan putusan yang telah dianoniminasi untuk dimuat di website PT dan Direktori Putusan Mahkamah Agung. 5. Menyiapkan database perkara secara online.	48.360.789.000

NO	SASARAN	INDIKATOR	TAGET			
			I	II	III	IV
2	Peningkatan Efektivitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara.	1. Persentase Salinan Putusan yang dikirim ke pengadilan pengaju tepat waktu.	95%	95%	95%	95%

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN				KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
		I	II	III	IV				
2	Menyelenggarakan pengelolaan administrasi perkara secara benar, tertib, efektif dan efisien.	√	√	√	√	Terwujudnya aparatur peradilan yang professional, bersih, berwibawa dan berbudi luhur serta tertib administrasi peradilan	1. Menyelenggarakan pendaftaran perkara secara tertib dan efisien.	1. Menunjuk Bendahara Biaya Proses dan Meja II 2. Melakukan pendaftaran perkara dan pengisian buku register perkara secara benar, tertib, cermat dan rapi. 3. Memproses administrasi perkara sejak diterima sampai dengan diputus.	464.000.000
							2. Mengupayakan tersedianya kelengkapan sarana administrasi peradilan.	1. Mengadakan map berkas perkara dan *Compact Disk* (CD). 2. Menyiapkan Instrumen Amar Putusan. 3. Menambahkan almari/rak arsip berkas perkara 4. Melengkapi sarana dan prasarana penyajian data statistik perkara serta sarana kepaniteraan lainnya 5. Mengadakan sosialisasi SIPP Tingkat Pertama 6. Mengadakan sosialisasi SIPP Tingkat Banding	48.360.789.000 dan 464.000.000
							3. Menyelenggarakan pengelolaan keungan, perkara secara benar, transparan, dan akuntabel.	1. Melakukan pembukuan penerimaan dan pengeluaran biaya perkara secara benar dan tertib 2. Mempertanggungjawabkan keuangan perkara. 3. Menyetorkan PNBR ke Kas Negara	464.000.000
							4. Menyelenggarakan pelaporan perkara.	1. Melakukan rekapitulasi laporan perkara PN yaitu a. Laporan bulanan berkala: - Pelaksanaan Sidang Keliling, Prodeo, Posbakum, Mediasi, Tingkat Penyelesaian	464.000.000

NO	AKSI/KEGIATAN	JADWAL PELAKSANAAN	KELUARAN	PROGRAM	KEGIATAN	DANA (Rp)
					Perkara, Penerimaan hak-hak Kepaniteraan (HHK) dan (HHKL). - Perkara Perdata yang diterima dan diputus - Dokumen elektronik/file putusan. 2. Laporan tahunan tentang keadaan perkara. 3. Menyampaikan laporan perkara meliputi: - Laporan bulanan - Laporan Meja Informasi - Laporan bulanan hasil rekapitulasi PN se PT Semarang terdiri dari RK 1 s/d 12. - Melaporkan biaya perkara melalui Komdanas laporan tahunan yang terdiri dari rekapitulasi: RK 1 s/d RK 12.	
				5. Menyelenggarakan pengelolaan arsip berkas perkara secara tertib, rapi, dan aman.	1. Menyimpan arsip berkas perkara secara tertib, aman, dan rapi di dalam box serta menempatkannya di dalam almari arsip perkara. 2. Menghimpun putusan peradilan negeri se-Wilayah PT Semarang yang dimohonkan Banding, Kasasi, dan PK. 3. Menyajikan data dan statistik perkara. 4. Mengadakan sosialisasi alih media arsip perkara.	48.360.789.000 dan 464.000.000

Ditetapkan di : Semarang
Pada tanggal : 21 Oktober 2024
Ketua Pengadilan Tinggi Jawa Tengah

Mochamad Hatta